

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 1/19
		Exemplar nr. 1

APROBAT
în ședința Consiliului de Administrație al I.S.J. Dolj
în data de 12.06.2025

**Inspector Școlar General,
Prof. dr. Daniel Alexandru ION**

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ADMITERII ÎN CLASELE
A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ ÎN
REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-
2026**

Cod: PO-ISJ-DJ-90

Ediția I, Revizia 3

Avizat,
Președinte Comisia de Monitorizare,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Irina Ștefana BROSCARU

Avizat,
Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. dr. Aida Virginia IONESCU

Aviz Legalitate,
Av. Eugen TIȚOIU

Elaborat,
Inspector școlar,
Prof. dr. Oana Lavinia ZAHARIE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 2/19
		Exemplar nr. 1

CUPRINS

1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE	3
2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE.....	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
4.1. DEFINIȚII ALE TERMENILOR.....	4
4.2. ABREVIERI	4
5. DESCRIEREA PROCEDURII ȘI A MODULUI DE LUCRU	4
5.1. PREZENTARE GENERALĂ	4
5.2. MODUL DE LUCRU	5
5.3. DISPOZITII FINALE.....	9
6. FORMULARE	10
7. ANEXE.....	12

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 3/19
		Exemplar nr. 1

1. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a admiterii în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv, clase ce vor funcționa în anul școlar 2025-2026 în școlile din județul Dolj. Procedura include, de asemenea, demersurile ce trebuie întreprinse pentru recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne și echivalarea acestora cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor M.E.N.C.Ș/M.E.N./M.E./M.E.C.

2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură se aplică activităților conexe organizării și desfășurării *Testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, precum și celor privind recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*.

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul DOLJ care au prevăzute în planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURALE

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198 /2023;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare; Art. 6¹ alineatul 3
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională;
- Adresa M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv;
- O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu modificările aduse prin O.M.E. nr. 4828/30.08.2018;
- O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial;
- Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5219/2010 - Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 4/19
		Exemplar nr. 1

parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, modificată prin O.M.E. nr. 6152/31.08.2023;

Decizia Inspectorului Școlar General Dolj nr. 1987 din 10.06.2025

Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației și Cercetării, cu implicații în admiterea în clasele a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, clase ce vor funcționa în anul școlar 2025-2026.

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. DEFINIȚII ALE TERMENILOR

Procedura operațională - prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual;

Ediție a unei proceduri operaționale - forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată;

Revizia în cadrul unei ediții - acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate;

Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv - clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr mai mare cu cel puțin 2 ore față de numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin Planul-cadru de învățământ, ore alocate din CDS;

4.2. ABREVIERI

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
	1	2
1.	PO	Procedură operațională
2.	ROFUIP	Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3.	ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
4.	ISG	Inspector Școlar General
5.	ISGA	Inspector Școlar General Adjunct
6.	CA	Consiliul de Administrație
7.	E	Elaborare
8.	V	Verificare
9.	A	Aprobare

5. DESCRIEREA PROCEDURII ȘI A MODULUI DE LUCRU

5.1. PREZENTARE GENERALĂ

I. ORGANIZAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 5/19 Exemplar nr. 1

PENTRU ADMITEREA ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM INTENSIV

- a) Clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se organizează în conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare, aduse prin O.M.E. nr. 3.609/20.04.2022, ale Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. .726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare și ale Adresei M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.
- b) Înscrierea elevilor se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către părinții/tutorii legal instituți ai elevilor, la secretariatul fiecărei unități de învățământ care are prevăzute în planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pentru care optează(**ANEXA 1**).
- c) Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne de circulație internațională, au promovat examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, la un nivel de competență egal sau superior nivelului A1 din CECRL, sunt admiși fără a mai susține proba de competențe lingvistice la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională. **În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru acest tip de clase, toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică. Candidatul va susține testul de competențe lingvistice doar în unitatea școlară în care a depus cererea de înscriere și doar pentru locurile vacante la clasa/clasele a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din respectiva unitate școlară.**
- d) **Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se desfășoară conform Graficului de organizare și desfășurare.**
- e) Testul de competențe lingvistice se susține în zile distincte pentru fiecare limbă modernă, conform Graficului de organizare și desfășurare, la unitatea de învățământ la care s-a înscris candidatul, astfel încât să fie posibilă participarea elevilor care doresc să solicite susținerea testului la mai multe limbi moderne. Pentru fiecare limbă modernă, testul de competențe lingvistice se susține în aceeași zi și la aceeași oră, cu subiecte unice atât pentru proba scrisă, cât și pentru proba orală, în toate unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul Dolj care au prevăzute clase a V-a cu program intensiv de predare a limbii respective în planul de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026.
- f) **Lista rezultatelor finale obținute se afișează conform graficului.**
- g) Locurile se ocupă în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma testării.

5.2. MODUL DE LUCRU

a) LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ:

-se constituie, prin decizia inspectorului școlar general, Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională, alcătuită din: președinte – Inspectorul Școlar de Limbi Moderne, secretar- cadru

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 6/19
		Exemplar nr. 1

didactic metodist cu specialitatea limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv și 2-8 membri – profesori cu specialitatea limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv. Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (ANEXA 7);

-se elaborează procedura de organizare și desfășurare a testului de competente lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională;

-se stabilește graficul de organizare și desfășurare a *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională* (ANEXA 8);

-se elaborează subiectele și baremele de evaluare, precum și pașii procedurali pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*;

-se realizează monitorizarea organizării și desfășurării *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională* în unitățile de învățământ care organizează testul de competențe lingvistice de către Comisia județeană de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi de circulație internațională.

b) LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT care are inclusă/incluse, în planul de școlarizare, clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, **prin decizie internă**, conform Graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în anul școlar 2025-2026 și cu mențiunea că nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesorii care au rude sau elevi printre candidați, fiecare membru al comisiei semnând o declarație scrisă în acest sens (ANEXA 7), **se constituie următoarele comisii:**

1. *Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*, alcătuită din: președinte, secretar și 2-8 membri. Președintele comisiei de organizare și evaluare este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ, secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

2. *Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională*. Comisia organizează procesul de primire și evaluare a contestațiilor depuse pentru proba scrisă;

3. *Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine* cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv. Comisia primește solicitările privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională și realizează echivalarea conform legislației în vigoare.

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice se face de către Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine de la

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 7/19
		Exemplar nr. 1

nivelul unității de învățământ numai dacă numărul total al elevilor înscriși este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ. În cazul în care numărul total al elevilor înscriși este mai mare decât numărul de locuri aprobat, toți elevii susțin testul de competențe lingvistice, indiferent dacă au solicitat sau nu recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice. Dacă numărul candidaților înscriși este egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ, candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională nu vor susține testul de competențe lingvistice, rezultatul lor, respectiv nota 10, urmând să fie consemnat în procesul verbal (ANEXA 4) și în tabelul nominal (ANEXA 5) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării.

-Unitatea de învățământ transmite comisiei județe de organizare și evaluare, o adresă prin care comunică faptul că unitatea de învățământ organizează admitere în clasa a V-a cu program intensiv, precizând limba modernă care va fi studiată în acest regim, numele președintelui comisiei de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice și datele de contact ale acestuia (telefon și adresă de e-mail dedicată) în vederea primirii subiectelor și baremelor.

- Unitatea de învățământ transmite comisiei județene, atât în format letric, cu semnătură și stampilă, cât și în format Excel editabil, ANEXELE 4 și 5 și lista cu rezultatele finale, pentru fiecare limba modernă.

C) CANDIDATII

-se înscriu pe baza de cerere scrisă la unitățile de învățământ care au prevăzute pentru anul școlar 2025-2026 clasă/clase a V-a, cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională(ANEXA 1);

- în cazul în care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională, au promovat examene de competențe lingvistice într-o limbă de circulație internațională și au obținut o diplomă nivel A1 sau nivel superior, își pot echivala această diplomă, fiind admiși fără a mai susține testul de competențe lingvistice la limba modernă respectivă, **doar dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională.** În acest caz, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului, după completarea cererii de înscriere(ANEXA 1), solicită prin cerere scrisă(ANEXA 3) recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice și prezintă, la secretariatul unității de învățământ, certificatul/diploma obținută, în original, în perioada prevăzută în Graficul de organizare și desfășurare. Serviciul „secretariat” al unității de învățământ oprește o copie „conform cu originalul” a certificatului/diplomei obținute, depune această copie la dosarul de înscriere al candidatului, în vederea unei eventuale recunoașteri și echivalări cu testul de competențe lingvistice. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele, tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverință eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute, urmând ca diploma/ certificatul în original să fie depus la unitatea de învățământ, cel târziu până la data afișării rezultatelor.

- în cazul în care **numărul total al elevilor care optează pentru clasa cu predare a limbii moderne în regim intensiv este mai mare** decât numărul de locuri aprobat pentru această clasă, **toți elevii susțin testul pentru evaluarea nivelului de competență lingvistică.**

II. RECUNOAȘTEREA REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDAȚI LA EXAMENE CU

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 8/19 Exemplar nr. 1

RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ PENTRU CERTIFICAREA COMPETENȚELOR LINGVISTICE ÎN LIMBI STRĂINE ȘI ECHIVALAREA ACESTORA CU TESTUL DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV

1) Dacă numărul total al elevilor înscriși pentru clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională este **mai mic sau egal** cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ, membrii comisiei de recunoaștere și echivalare analizează certificatele/diplomele/adeverințele depuse de candidați, cu parcurgerea următoarelor etape:

a) verifică dacă rezultatul obținut de candidat este pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină testul;

b) verifică dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A1, corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (NB: Nivelurile de competență lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: **A1, A2, B1, B2, C1 și C2**);

c) pentru certificatele/diplomele pe care este menționat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează *testul de competențe lingvistice* se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diplomă;

d) verifică dacă examenul care conferă nivelul de competență lingvistică A1 se regăsește în Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională;

e) pentru niveluri superioare nivelului A2, se recunosc și se echivalează examenele cuprinse în Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, anexă la O.M.E. nr. 5609/19.11.2021. Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă un nivel de competență lingvistică superior nivelului A1, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care aceste instituții au deja examene prevăzute în listă.

2) Comisia realizează apoi **recunoașterea și echivalarea rezultatelor** obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *testul de competențe lingvistice*, acordând candidatului nota 10, și întocmește un proces verbal (ANEXA 4), cu respectarea prevederilor Art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.

3) La încheierea activității, comisia întocmește **tabelul nominal (ANEXA 5) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării** rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *testul de competențe lingvistice*, validată prin semnătură de membrii comisiei și asumată de președinte.

III. PROBELE DE CONCURS ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR

Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele a III-a și a IV-a și constă într-o probă orală și o probă scrisă, a căror structură este prevăzută în anexa 2 la Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.

Proba orală

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 9/19
		Exemplar nr. 1

a) **Etapa I** - lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă. Textul înscris pe biletul de testare trebuie să fie selectat din unul dintre manualele alternative pentru clasele a III-a și a IV-a.

Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

b) **Etapa a II-a** - realizarea unui dialog interactiv (elev-elev) pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

– **pentru etapa I** - un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de Ministerul Educației) conținând fiecare un text de 50-75 de cuvinte și 2-3 întrebări de verificare a înțelegerii globale și detaliate a textului respectiv;

– **pentru etapa a II-a** - un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii (în perechi numite de comisie) extrag un bilet pentru fiecare pereche, pregătesc interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revin în fața comisiei pentru a prezenta conversația.

Proba scrisă - timp de lucru - 1 oră

Proba scrisă presupune **redactarea unui text de 50-75** de cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

IV. EVALUAREA PROBELOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

1. Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării se afișează la sediul unității de învățământ și se păstrează la avizier până în momentul afișării rezultatelor finale, cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Nu se admit contestații ale rezultatelor obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare.
2. Afișarea rezultatelor finale la avizier și pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: codul alocat candidatului; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10.

V. CONTESTAȚII ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE

1) La testul de la proba orală nu se admit contestații.

2) La proba scrisă eventualele contestații se depun, pe bază de cerere tip (**ANEXA 6**), la secretariatul unității de învățământ unde candidatul a susținut proba, după afișarea rezultatelor inițiale, în intervalul orar afișat.

3) Punctajul obținut de candidat după reevaluarea lucrării scrise rămâne definitiv.

4) Afișarea rezultatelor finale (după contestații), la avizier și pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: codul alocat candidatului; punctajul total obținut; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă., total. Listarea se face în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea ADMIS/RESPINS.

Un candidat nu poate fi ADMIS în baza rezultatelor obținute la testul de competențe lingvistice, în altă unitate de învățământ decât cea la care s-a înscris și în care a susținut testul.

5.3. DISPOZITII FINALE

Prezenta procedură se difuzează membrilor comisiei și compartimentelor implicate în coordonarea și desfășurarea acțiunilor de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 10/19 Exemplar nr. 1

Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legal instituți ai acestora, a procedurii privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională și prelucrarea acestor materiale de către profesorii pentru învățământ primar/învățători în ședințele cu părinții.

(a) Locurile se completează în limitele prevăzute de planul de școlarizare,

(b) În cazul în care, pe ultimul loc admisibil, se află mai mulți elevi cu punctaj egal, comisia de organizare și evaluare aplică următoarele criterii de departajare, în ordine:

-punctajul obținut la proba scrisă;

-punctajul obținut la proba orală, etapa I;

-punctajul obținut la proba orală, etapa a II-a;

Dacă și după aplicarea criteriilor de departajare există candidați fără posibilitate de departajare, sunt declarați admiși toți și se solicită aprobarea Consiliului de Administrație al I.S.J. DOLJ în vederea funcționării clasei cu un efectiv peste cel maxim admis în limita legislației în vigoare.

Prezenta procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care interesează prevederile acestei proceduri.

6. FORMULARE

6.1. FORMULAR DE EVIDENȚĂ A MODIFICĂRILOR

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
	1	2	3	4	5	6	7
1.	1	27.05.2022	3	11.06.2025	21	-	

6.2. FORMULAR DE ANALIZĂ A PROCEDURII

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Inspector Școlar General	Prof. dr. Daniel Alexandru Ion	-		12.06.2025			
2.	Curriculum și inspecție școlară	I.S.G.A. Prof. dr. Aida Virginia	-		12.06.2025			

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 11/19
		Exemplar nr. 1

		Ionescu					
	Juridic	Av. Eugen Tițoiu	-		12.06.2025		

6.3. FORMULAR DE DISTRIBUIRE A PROCEDURII

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
.	Unitățile de învățământ preuniversitar	Directorii	12.06.2025		-	12.06.2025	
	Informatizare	Pîrvulescu Cristian	12.06.2025			12.06.2025	
	Compartimentul Limbi Moderne	Prof. dr. Oana Lavinia Zaharie	12.06.2025			12.06.2025	
	Comisiile de organizare, evaluare și examinare/soluționare contestații	Președinții comisiilor	12.06.2025			12.06.2025	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 12/19
		Exemplar nr. 1

7. ANEXE

ANEXA 1-CERERE DE ÎNSCRIERE în vederea susținerii *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a v-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr...../.....

Domnule/Doamnă Președinte,

Subsemnatul/a, _____,
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea _____,

strada _____, nr. _____, bloc. _____,

scara _____, etaj _____, apartament _____, părinte/tutore/reprezentant legal al elevului/eleveii _____,

(numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP _____, elev(ă) în clasa a IV-a la

_____ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2024-2025, cunoscând prevederile Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea admiterii în clasele a V-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim intensiv, clase ce vor funcționa în anul școlar 2025-2026, COD: PO-ISJ-DJ-90, cu care sunt de acord și mă oblig să le respect întocmai, vă rog să aprobați cererea de înscriere a fiului/fiicei în vederea susținerii *Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, pentru anul școlar 2025-2026, astfel:

LIMBA MODERNĂ: _____

SOLICIT ECHIVALAREA COMPENENȚELOR LINGVISTICE LA LIMBA MODERNĂ:

DA/NU

Anexez prezentei (numai în cazul elevilor din alte unități școlare):

1. Copia certificatului de naștere al candidatului (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
2. Copii după cartea de identitate a părinților (însoțite de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);
3. Adevărta, eliberată de școala de proveniență, privind situația școlară a elevului la finalul clasei a IV-a a anului școlar 2024-2025.

** Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei Președinte a Comisiei de organizare și evaluare

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 13/19
		Exemplar nr. 1

ANEXA 2- Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalente cu testul de competență lingvistică, nivel A1 sau nivel superior pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

LISTA

examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalente cu testul de competență lingvistică, nivel A1 sau nivel superior pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională

1. Limba engleză

Nr. crt.	Denumirea examenului	Abreviere	Notare/ Nivel	Punctaj/nivel/condiții minime pentru recunoaștere și echivalare	Instituția/ organizația care eliberează certificatul/diploma/ administrează examenul
1.	Young Learners Movers	YLE Movers	Nivel A1	11 scuturi (4 scuturi la două competențe și 3 scuturi la a treia competență)	University of Cambridge-Cambridge English Language- Assesment
2.	Young Learners Flyers	YLE Flyers	Nivel A2	11 scuturi (4 scuturi la două competențe și 3 scuturi la a treia competență)	University of Cambridge-Cambridge English Language- Assesment
3.	Key English Test	KET Key	Nivel A2	Calificativ Pass with Distinction, Pass with Merit sau Pass	University of Cambridge-Cambridge English Language- Assesment

NOTĂ:

Se recunosc și se echivalează și diplomele/certIFICATELE care atestă nivelurile lingvistice A1 și A2 emise de instituțiile prevăzute în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalente cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat aprobată prin OMECS nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare introduse prin OMEN nr. 3687/2019.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 14/19
		Exemplar nr. 1

ANEXA 3-Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
 Nr...../.....

Domnule/Doamnă Președinte,

Subsemnatul/a, _____,
 (numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea _____,
 strada _____, nr. _____, bloc. _____,
 scara _____, etaj _____, apartament _____, părinte/tutore/reprezentant legal al
 elevului/eleveii _____,
 (numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP _____, elev(ă) în clasa a IV-a la

_____ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2024-2025, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională* pentru anul școlar 2025-2026, astfel:

LIMBA MODERNĂ: _____

EXAMENUL SUSȚINUT: _____

INSTITUȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL: _____

CERTIFICATUL/DIPLOMA OBȚINUTĂ: SERIA _____ NR. _____

NIVEL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT: _____

** Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei Președinte a Comisiei de organizare și evaluare

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 17/19 Exemplar nr. 1

ANEXA 6-Cerere de reevaluare a lucrării scrise din cadrul Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr...../.....

Domnule/Doamnă Președinte,

Subsemnatul/a, _____,
(numele, inițiala tatălui, prenumele)

domiciliat(ă) în localitatea _____,

strada _____, nr. _____, bloc. _____,

scara _____, etaj _____, apartament _____, părinte/tutore/reprezentant legal al

elevului/eleveii _____,

(numele, inițiala tatălui, prenumele)

CNP _____, elev(ă) în clasa a IVa la

_____ (unitatea de învățământ)

în anul școlar 2024-2025, vă rog să aprobați reevaluarea lucrării scrise a fiului/fiicei mele la *Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*, pentru anul școlar 2025-2026, pentru limba modernă

Menționez ca am luat cunoștință de faptul că punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării rămâne definitiv.

** Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului. Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ și centrul de examen, în vederea soluționării prezentei cereri.*

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei Președinte al Comisiei de contestații

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 18/19 Exemplar nr. 1

ANEXA 7 -DECLARAȚIE

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____, posesor al
 C.I. seria _____ nr. _____, profesor la
 _____ disciplina _____,
 în calitate de _____ în *Comisia de organizare și evaluare a Testului de
 competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne
 de circulație internațională/Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din
 cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a
 unei limbi moderne de circulație internațională/Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor
 obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi
 străine* declar pe propria răspundere că nu am elevi/ rude între candidați.

Prin prezenta declarație mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și
 a informațiilor cu caracter intern pentru testare și că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială
 corectitudinea acestei probe.

Data,

Semnătura,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ ÎN REGIM INTENSIV, CLASE CE VOR FUNCȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026	Ediția: 1
	Cod: PO-ISJ-DJ-90	Revizia: 3
		Pag. 19/19
		Exemplar nr. 4

ANEXA 8_GRAVICUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

GRAVICUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A TESTULUI DE COMPETENȚE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

NR. CRT.	ETAPA	PERIOADA
1.	Constituirea comisiilor la nivelul unității de învățământ <i>-Comisia de organizare și evaluare a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională,</i> <i>-Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională,</i> <i>-Comisia pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.</i>	12-13.06.2025
2.	Depunerea dosarelor de înscriere la unitatea de învățământ	13-16.06.2025
3.	Recunoașterea și echivalarea a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională pentru toate limbile moderne	17-18.06.2025
4.	Desfășurarea probei scrise în cadrul testului de competențe lingvistice - LIMBA ENGLEZĂ	19.06.2025 Interval orar 8:30-9:30 *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
5.	Desfășurarea probei orale în cadrul testului de competențe lingvistice - LIMBA ENGLEZĂ	19.06.2025 *conform programării afișate la nivelul unității de învățământ
6.	Afișarea rezultatelor inițiale la proba scrisă în cadrul testului de competențe lingvistice -LIMBA ENGLEZĂ	20.06.2025 Ora 13.00
7.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă în cadrul testului de competențe lingvistice – LIMBA ENGLEZĂ	20.06.2025 Interval orar 14:00-17:00
8.	Afișarea rezultatelor finale la testul de competențe lingvistice -LIMBA ENGLEZĂ	23.06.2025 Ora 12:00